

BUKU PEDOMAN KEGIATAN KULIAH KERJA MAHASISWA (KKM)



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM AL-HIDAYAH BOGOR
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

**BUKU PEDOMAN KEGIATAN
KULIAH KERJA MAHASISWA
(KKM)**



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM AL-
HIDAYAH BOGOR
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

TIM PENYUSUN
BUKU PEDOMAN KKM TAHUN AKADEMIK
2022/2023

Pengarah:

Dr. Unang Wahidin, M.Pd.I. (Ketua STAIA)

Penanggung Jawab:

Ketua LPPM : Aceng Zakaria, MA.Hum.

Sekretaris : Ilham Choirul Fuad

Tim Penyusun:

Dr. M. Hidayat Ginanjar, M.Pd.I.

Dr. Fachri Fachrudin, M.E.I.

Dr. Sujian Suretno, M.M.

Dr. Muslim, M.M.

M. Priyatna, M.Pd.I.

Rumba Triana, S.Th.I., M.Pd.I.

Heriyansyah, M.Si.

Apud Saputra, M.Pd.

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmaannirrohiim

Pedoman ini berisi ketentuan-ketentuan tentang penyelenggaraan Kuliah Kerja Mahasiswa (KKM) Sekolah Tinggi Agama Islam (STAI) Al-Hidayah Bogor TAHUN AKADEMIK 2022/2023 yang harus dijadikan pedoman oleh Mahasiswa Peserta KKM, para Pembimbing, dan unsur-unsur Panitia Pelaksana KKM.

Ketentuan-ketentuan tersebut pada dasarnya mengikat dan sekaligus menjadi arahan dalam melaksanakan tugas guna mencapai tujuan akademik yang telah ditetapkan. Oleh karena itu, setiap kegiatan harus selalu berdasarkan ketentuan-ketentuan tersebut. Di samping itu, Buku Pedoman ini juga memberikan gambaran obyekif yang akan dihadapi oleh para Mahasiswa Peserta KKM. Dengan sendirinya semua pihak yang terkait dalam kegiatan KKM tersebut dituntut untuk mempelajari buku pedoman ini.

Kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan Buku Pedoman ini dan membantu suksesnya pelaksanaan Program KKM STAI Al-Hidayah TAHUN AKADEMIK 2022/2023, kami mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya, semoga Allah S.W.T. mencatatnya sebagai amal sholih, *Aamiin*.

Ttd.



Dr. Unang Wahidin, S.Pd., M.Pd.I.

NIK. 205.002.039

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Nama Kegiatan	3
B. Tema Kegiatan	3
C. Tujuan	3
D. Manfaat Kegiatan	4
E. Status Kegiatan	5
F. Sifat Kegiatan	5
G. Bidang Garapan KKM	6
H. Peserta Kegiatan KKM	7
I. Lokasi dan Pelaksanaan KKM	7
J. Pelaksana Kegiatan	7
K. Program dan Langkah Kegiatan	7
L. Pembiayaan	16
Tata Tertib Kegiatan KKM	17
Lampiran-Lampiran	20

BAB I

PENDAHULUAN

Kuliah Kerja Mahasiswa (KKM) merupakan kegiatan intrakurikuler wajib yang memadukan pelaksanaan Tri darma STAI Al-Hidayah Bogor dengan metode memberikan pengalaman belajar dan bekerja di masyarakat dengan konsep pemberdayaan. Proses pembelajaran sesuai konsep *student centered learning*, mahasiswa diharapkan mengimplementasikan sebagai pembelajar dewasa (*adult learner*) yang mempunyai kemandirian selama kegiatan. Dengan mengikuti KKM mahasiswa dapat belajar secara langsung mengidentifikasi serta mengelola masalah maupun potensi yang ada di masyarakat berdasarkan keilmuan, serta mampu beradaptasi dalam kehidupan nyata di tengah-tengah masyarakat. KKM secara faktual memberikan tantangan dan kesempatan mahasiswa untuk berkomunikasi, berinteraksi dan berkolaborasi dengan masyarakat dalam menyelesaikan masalah. KKM merupakan salah satu kegiatan akademik yang berperan besar dalam menunjang pencapaian kompetensi lulusan agar mampu memberikan peran konstruktif untuk memajukan masyarakat. Kegiatan yang dilaksanakan KKM mempunyai beberapa prinsip yaitu; 1). menumbuhkembangkan kesadaran masyarakat, 2) partisipatif, 3) keberlanjutan, dan 4) kemandirian.

Selain kegiatan utama, kehadiran mahasiswa KKM diharapkan memberikan motivasi dan inspirasi tentang pendidikan di perguruan tinggi ditengah-tengah masyarakat. Perubahan besar dalam kurikulum perguruan tinggi saat ini terkait dengan implementasi konsep merdeka belajar mengharuskan beberapa perubahan aturan tentang KKM. KKM sebagai salah satu mata kuliah yang banyak terkait dengan perubahan tersebut harus mampu memberikan

kesempatan yang lebih luas bagi mahasiswa dalam proses pembelajaran. Penyesuaian tersebut memerlukan landasan yang jelas terutama terkait dengan perubahan model kegiatan KKM, modifikasi pelaksanaan kegiatan KKM, aturan kegiatan yang dapat disetarakan dengan KKM, dan proses konversi nilai KKM.

Landasan Kebijakan

- a. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- b. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
- d. Peraturan Presiden nomor 8 tahun 2012, tentang KKNI.
- e. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- f. Keputusan Ketua STAI Al-Hidayah No.458/STAI/II/2021 tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Bidang Dikjar, Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

A. Nama Kegiatan

Adapun nama kegiatan tersebut adalah: Kuliah Kerja Mahasiswa (KKM) Sekolah Tinggi Agama Islam (STAI) Al-Hidayah Bogor TAHUN AKADEMIK 2022/2023 .

B. Tema Kegiatan

Adapun tema kegiatan KKM ini adalah: ***“PEMBERDAYAAN DESA SEHAT, MANDIRI DAN EKONOMIS BERKELANJUTAN YANG RELIGIUS DI KECAMATAN TENJOLAYA KABUPATEN BOGOR”***.

C. Tujuan

Adapun tujuan yang akan dicapai dalam kegiatan KKM tersebut adalah:

1. Terwujudnya peran serta aktif Civitas Akademika STAI Al-Hidayah Bogor dalam menyelesaikan permasalahan yang ada di lingkungan masyarakat sekitar masjid.
2. Membina dan mengembangkan kehidupan sosial keberagaman di lingkungan masyarakat sekitar masjid.
3. Terbentuknya calon sarjana sebagai penerus pembangunan yang lebih menghayati dan memahami permasalahan sosial keberagaman yang ada di masyarakat.
4. Kegiatan tersebut diharapkan dapat membekali mahasiswa dalam menanggulangi segala permasalahan sosial keberagaman yang dihadapi.
5. Membantu pemerintah daerah dalam mempercepat proses pembangunan masyarakat, khususnya bidang sosial keberagaman.
6. Mempersiapkan kader-kader pembangunan masyarakat yang berkeadaban.

D. Manfaat

1. Bagi Masyarakat:
 - a. Membantu masyarakat dalam perencanaan dan pelaksanaan pembangunan, termasuk dalam upaya mencari bentuk pemecahan masalah yang dihadapi.
 - b. Membantu masyarakat dalam proses pembinaan dan pengembangan potensi dan kader di kalangan generasi muda melalui program-program yang pada intinya untuk meningkatkan partisipasi generasi muda di bidang sosial keberagamaan.

2. Bagi Mahasiswa:
 - a. Memperdalam penghayatan mahasiswa tentang cara berfikir dan bekerja indiscipliner lintas sektoral serta memanfaatkan hasil pendidikannya bagi kehidupan masyarakat.
 - b. Mendewasakan alam fikiran mahasiswa untuk melaksanakan pengkajian, penelitian, dan pemecahan masalah yang ada dalam masyarakat secara ilmiah dan praktis.
 - c. Memberikan pengalaman praktis bagi mahasiswa dalam melaksanakan program pembangunan masyarakat desa/kelurahan, sehingga kelak setelah menjadi sarjana yang mampu berkiprah dan siap ditempatkan dimana saja.
 - d. Mengembangkan potensi mahasiswa untuk menjadi seorang pembaharu (*inovator*), pemecah masalah (*problem solver*).

3. Bagi STAI Al-Hidayah Bogor:
 - a. Mendapatkan umpan balik (*feedback*) untuk dijadikan bahan evaluasi dan penyempurnaan kurikulum STAI Al-Hidayah sesuai dengan perkembangan dan kebutuhan masyarakat.
 - b. Diperolehnya pengalaman yang berharga, khususnya para pembimbing, sehingga dapat dijadikan bahan pengembangan ilmu pengetahuan

- c. Meningkatkan kerjasama antara STAI Al-Hidayah dengan pemerintah daerah, instansi terkait dan lembaga-lembaga sosial.
- d. Diperolehnya pengalaman empirik tentang signifikansi cabang-cabang keilmuan yang dikembangkan di lingkungan STAI Al-Hidayah dalam menggerakkan dan mendorong upaya pembangunan masyarakat.

E. Status Kegiatan

KKM di lingkungan STAI Al-Hidayah Bogor berstatus intrakurikuler dan menjadi salah satu syarat bagi mahasiswa yang akan menyelesaikan Program Sarjana di STAI Al-Hidayah Bogor. Oleh karena itu penilaian kegiatan dan keberhasilan pelaksanaan KKM dilakukan secara individual dan didasarkan pada pembagian SKS tersebut.

F. Sifat Kegiatan

Program KKM bersifat belajar, mengkaji, dan partisipasi langsung, yang diwujudkan dalam:

1. Pengenalan dan penghayatan tentang pembangunan masyarakat melalui kejelasan proses-proses perubahan yang terencana dan bermetode penyelesaian masalah berkenaan dengan kemampuan memilih dan memilah serta menggunakan keterampilan yang tepat terhadap situasi tertentu yang berkaitan dengan dunia kerja.
2. Dorongan untuk mengembangkan kehidupan beragama di lingkungan masyarakat melalui ketepatan dan kecermatan observasi tentang situasi sosial keagamaan, proses-proses sosial, latar belakang struktur dan kultur masyarakat di lokasi KKM.
3. Inventarisasi dan indentifikasi masalah-masalah di lingkungan sekitar, untuk kemudian dilakukan upaya pemecahan masalah terutama yang berhubungan dengan bidang sosial keberagamaan.

4. Penerapan spesialisasi ilmu pengetahuan yang dimiliki mahasiswa pada masyarakat.

G. Bidang Garapan KKM

Bidang garapan yang dilaksanakan oleh para peserta KKM STAI Al-Hidayah Bogor disesuaikan dengan kondisi obyektif dan permasalahan yang ada di lokasi KKM, yaitu:

1. Garapan Pokok: Bidang Dakwah Keagamaan
 - a. Segi pemahaman nilai-nilai keagamaan:
 - 1) Penyelenggaraan dan peningkatan pendidikan agama.
 - 2) Penyelenggaraan dan peningkatan pendidikan dakwah.
 - b. Segi pengalaman nilai-nilai keagamaan:
 - 1) Bimbingan pelaksanaan ibadah.
 - 2) Bimbingan pelaksanaan ibadah sosial kemasyarakatan.
 - c. Segi penataan dan pengembangan sarana dan lembaga keagamaan:
 - 1) Pengadaan dan pemeliharaan sarana keagamaan
 - 2) Pembentukan dan penataan serta pemanfaatan lembaga sosial keagamaan.
2. Garapan Penunjang: Bidang Sosial, Ekonomi, dan Budaya
 - a. Segi sosial, pembinaan dan pengembangan serta pemeliharaan lingkungan sosial yang baik.
 - b. Segi ekonomi, pembinaan ekonomi masyarakat desa/kelurahan.
 - c. Segi budaya, pembinaan budaya yang ada di masyarakat.
3. Garapan Khusus: Bidang EcoMasjid.
 - a. Membantu masyarakat dalam meningkatkan penghayatan dan pengamalan ajaran Islam melalui pembinaan yang berpusat di masjid.
 - b. Membantu pemerintah daerah dalam membasmi paham islamphobia melalui berbagai kegiatan penyuluhan dan kajian-kajian keislaman di Masjid.

H. Peserta Kegiatan KKM STAI Al-Hidayah

Peserta KKM adalah seluruh Mahasiswa STAI Al-Hidayah Bogor, Semester VII atau yang telah menyelesaikan sekurang-kurangnya mencapai 80% (delapan puluh persen) dari beban studi yang harus diikuti dengan tanda bukti keterangan dari ketua program studi masing-masing, serta telah memenuhi persyaratan administrasi dan akademik yang telah ditetapkan STAI Al-Hidayah.

I. Lokasi dan Pelaksanaan KKM

Program KKM STAI Al-Hidayah Bogor TAHUN AKADEMIK 2022/2023 , berlokasi dan tersebar di desa-desa yang berlokasi di Kecamatan Tenjolaya, Kabupaten Bogor. Adapun kegiatan tersebut akan dilaksanakan mulai tanggal 16 Januari-24 Februari 2022.

J. Pelaksana Kegiatan

1. Pelaksana Harian oleh Panitia Kuliah Kerja Mahasiswa (KKM).
2. Pembimbing/Supervisor terdiri dari unsur Pejabat Struktural dan Dosen/Pendidik di lingkungan STAI Al-Hidayah Bogor.

K. Program dan Langkah Kegiatan

Program kegiatan yaitu seluruh kegiatan KKM yang meliputi langkah-langkah kegiatan serta persiapan, pelaksanaan kegiatan di lapangan dan pengawasan, laporan dan evaluasi.

1. Persiapan

- a. Penyusunan pola dasar sesuai dengan pola pengembangan kkm dan program akademik
- b. Penentuan lokasi oleh BPKKM
- c. Program KKM ditentukan oleh BPKKM dan direalisasikan oleh peserta KKM sesuai dengan tempat dan lokasi yang telah ditentukan.

- d. Konsultasi dan pendekatan sosial, konsultasi dan pendekatan sosial dilakukan:
 - 1) Di dalam lingkungan Civitas Akademika, Ketua, Pembantu Ketua, BPKKM, Staf Pengajar, Staf Administrasi dan Pembimbing Mahasiswa KKM.
 - 2) Ke lingkungan pemerintahan daerah, instansi vertikal dan dinas daerah, lembaga sosial dan tokoh masyarakat.
- e. Observasi daerah lokasi (studi pendahuluan):
 - 1) Observasi daerah lokasi dilakukan dengan tujuan untuk menghimpun data tentang kondisi obyektif dan permasalahan umum yang dihadapi di lokasi KKM.
 - 2) Sumber data: aparat pemerintah, lembaga sosial dan tokoh masyarakat setempat.
 - 3) Observasi dilakukan oleh mahasiswa yang dikoordinir oleh para pembimbing.
- f. Penyusunan Pedoman pelaksanaan berdasarkan pola dasar dan dilengkapi dengan hasil studi pendahuluan KKM dan konsultasi– konsultasi.
- g. Rapat–rapat dan penyediaan bahan:
 - 1) Rapat–rapat dilakukan untuk persiapan dan pelaksanaan kegiatan.
 - 2) Penyediaan bahan dan alat–alat dilakukan guna menunjang kelancaran kegiatan.
- h. Penentuan dan pendaftaran peserta:
 - 1) Peserta KKM adalah Mahasiswa program S1 Semester VII dari semua Program Studi yang ada di lingkungan STAI Al-Hidayah Bogor.
 - 2) Penunjukkan Peserta dilakukan oleh masing–masing Ketua Program Studi dan disampaikan ke BPKKM.
 - 3) Pendaftaran dilakukan oleh peserta dengan mengisi formulir yang disediakan oleh BPKKM.

2. Pembekalan KKM:

a. Pengertian

Pembekalan KKM merupakan tahapan pemberian informasi, pengetahuan, dan keterampilan bagi Mahasiswa Peserta KKM sebelum terjun ke lokasi yang telah ditentukan.

b. Tujuan

Pembekalan KKM ini bertujuan sebagai berikut:

- 1) Memberikan pengetahuan elementer, praktis dan pragmatis tentang program pelaksanaan KKM STAI Al-Hidayah.
- 2) Memberikan bekal keterampilan praktis untuk menghadapi tugas–tugas pengabdian, penelitian dan partisipasi kepada Masyarakat.
- 3) Memberikan informasi tentang kondisi obyektif serta permasalahan yang ada di lokasi KKM.
- 4) Memberikan ruh dakwah dalam pelaksanaan KKM.

c. Tahap pembekalan

Pembekalan dilaksanakan dalam dua tahap, yaitu:

- 1) Penyusunan materi pembekalan KKM.
- 2) Tahap pembekalan Mahasiswa peserta KKM.

d. Peserta Pembekalan

Peserta pembekalan adalah seluruh Mahasiswa Peserta KKM yang sudah mendaftar diri sebagai peserta.

e. Nara Sumber

Nara sumber dalam kegiatan ini diambil dari unsur tenaga ahli dan pejabat pemerintah daerah, serta Dosen Pembimbing dari STAI Al-Hidayah Bogor.

f. Waktu dan Tempat:

- 1) Waktu Pembekalan : tanggal 11 Desember 2022.
- 2) Tempat: Kampus STAI Al-Hidayah Bogor .

3. Silaturahmi dan Kegiatan Lapangan

a. Orientasi Daerah Lokasi KKM

Pada 3 (tiga) hari pertama para peserta KKM melakukan silaturahmi dan melakukan orientasi terhadap masyarakat di desa/kelurahan dan kecamatan lokasi KKM. Kegiatan ini dilakukan untuk menginventarisasi masalah dan upaya pemecahan masalah yang dirumuskan di daerah lokasi, serta perkenalan dengan tokoh atau pimpinan desa, sekaligus dalam rangka memusyawarahkan serta sosialisasi tentang program dan kegiatan KKM dikalangan Masyarakat.

b. Penyusunan Program Kegiatan KKM

- 1) Pemahaman dan penjabaran tujuan KKM STAI Al-Hidayah Bogor dan sasaran-sasaran serta program umumnya, sehingga jelas unsur-unsurnya.
- 2) Inventarisasi masalah yang dihadapi di daerah lokasi KKM baik berdasarkan kebutuhan yang langsung, baik kebutuhan tidak langsung dirasakan masyarakat maupun kebutuhan yang diharapkan masyarakat untuk memberikan gambaran yang sistematis dan terperinci, harus di inventarisasi masalah-masalah berdasarkan garapan, inventarisasi faktor penunjang pemecahannya. Sebagai pedoman pokok tersedia blanko tentang inventarisasi masalah (terlampir).

Contoh sederhana tentang inventarisasi faktor penunjang pemecahan masalah dan alternatif pemecahannya:

Di daerah a tidak terdapat air bersih untuk mandi dan minum, selanjutnya ditemukan faktor-faktor yang tersedia:

- a) Terdapat air tanah yang tidak begitu dalam.
- b) Terdapat penggali tanah untuk menggali sumur.
- c) Terdapat tenaga yang berpengalaman membuat sumur.
- d) Terdapat sungai/sumber air yang tidak begitu dalam, serta tidak begitu jauh letaknya dari daerah tersebut.

Salah satu alternatif pemecahan masalah kekurangan air di daerah ini adalah membuat sumur. Penentuan pemecahan masalah tersebut didasarkan pada masalah potensi penunjang yang ada.

c. Merumuskan pemecahan masalah yang akan dikerjakan serta menyusun rencana kegiatan hendaknya memenuhi kriteria sebagai berikut:

- 1) Secara sosial dapat dikerjakan oleh masyarakat.
- 2) Secara hukum dapat dibenarkan.
- 3) Secara budaya sesuai dengan norma masyarakat.
- 4) Secara ekonomi dapat bermanfaat.
- 5) Secara politik mendidik dan memberdayakan.
- 6) Secara prioritas dianggap urgen dan strategis bagi kemajuan masyarakat.
- 7) Secara kemampuan, biaya, waktu, tenaga, sarana dan prasarana memungkinkan.

d. Pembuatan jadwal kegiatan, memuat:

- 1) Jenis kegiatan.
- 2) Sifat kegiatan.
- 3) Bentuk kegiatan.
- 4) Waktu dan tempat kegiatan.
- 5) Hasil yang diharapkan.

Dari mulai pelaksanaan kegiatan orientasi sampai kepada penyerahan foto kegiatan, susunan jadwal, dilakukan pada lima hari pertama KKM memiliki bobot akademik 4 SKS setara dengan 12 jam pelajaran.

Susunan program kegiatan dan jadwal dibuat rangkap 5 (lima) yang diserahkan kepada:

- 1) Dosen Pembimbing
- 2) Kepala LPPM STAI Al-Hidayah Bogor
- 3) Kepala desa/lurah yang bersangkutan
- 4) Arsip Kelompok KKM

Pada minggu kedua terakhir dilakukan kegiatan-kegiatan nyata sesuai dengan sifat kegiatan dari bidang garapan yang telah disusun pada tahap observasi dan penyusunan program mekanisme pelaksanaan kegiatan KKM meliputi: kerjasama dengan sesama Mahasiswa Peserta KKM, masyarakat, aparat desa, alim ulama, pemuda dan lain-lain.

e. Konsultasi kepada Dosen Pembimbing, Aparat Muspika (Camat, Kades/Lurah dan sebagainya).

f. Evaluasi Kegiatan di Lokasi

Pada minggu terakhir, beberapa hari digunakan untuk mengevaluasi kegiatan dilokasi guna mengkaji permasalahan yang sangat menonjol dan hasil kongkrit dari program kegiatan KKM dengan melibatkan para pejabat resmi setempat, tokoh masyarakat, dosen pembimbing/supervisor dan Peserta KKM.

g. Penutupan dan Perpisahan

Penutupan dan perpisahan Mahasiswa Peserta KKM dengan masyarakat di masing-masing desa/kelurahan dan kecamatan tempat lokasi KKM

4. Bimbingan dan Pengawasan

Bimbingan dimaksudkan agar kegiatan Mahasiswa dapat terarah dan sesuai dengan rencana untuk mengembangkan potensi yang dimiliki. Oleh karena itu, fungsi, intensitas, dan kekerapan (frekuensi) bimbingan sangat menentukan terhadap keberhasilan Mahasiswa dalam melaksanakan program KKM terutama di daerah lokasi.

a. Fungsi Bimbingan

- 1) Membantu para Mahasiswa untuk memperlancar pelaksanaan tugas yang diamanahkan selama mengikuti KKM, yaitu pada masa persiapan di lokasi hingga penyusunan laporan
- 2) Membantu Mahasiswa untuk mengembangkan potensi dan keterampilan yang dimiliki, baik berupa pengkajian, keterampilan dalam menghadapi permasalahan, dan penunaian tugas maupun kemampuan untuk melakukan integrasi serta kerjasama dengan berbagai pihak.
- 3) Menghindarkan berbagai kesulitan yang mungkin timbul selama pelaksanaan KKM.

b. Beban kekerapan bimbingan

- 1) Setiap Pembimbing melakukan bimbingan selama persiapan pelaksanaan dan penyelesaian tugas KKM yang dibebankan kepada para Mahasiswa Peserta KKM.
- 2) Bimbingan dilakukan berupa konsultasi para Peserta KKM kepada Pembimbing sekurang-kurangnya 6 (enam) kali selama KKM berlangsung, bertempat di lokasi tempat KKM.

5. Penyusunan Laporan

a. Jenis Laporan

- 1) Laporan Mahasiswa dilakukan pada akhir kegiatan KKM.
- 2) Laporan Pembimbing pada akhir kegiatan.
- 3) Laporan Ketua LPPM.

- b. Prosedur Laporan:
- 1) Laporan akhir kegiatan Mahasiswa dibuat secara kelompok dan disampaikan kepada Kepala LPPM STAI Al-Hidayah setelah diketahui diketahui Pembimbing.
 - 2) Setiap Pembimbing meresume sehingga menjadi laporan secara menyeluruh untuk diserahkan kepada Ketua LPPM.
 - 3) Laporan keseluruhan tentang penyelenggaraan KKM secara keseluruhan dilakukan oleh Ketua LPPM.
- c. Sistematika Penyusunan Laporan:
- 1) **Ketentuan Umum**
 - a) Laporan dibuat dalam bentuk buku, *hardcover*, warna hijau muda dengan tulisan hitam, kertas ukuran A4, spasi 2.
 - b) Laporan Kelompok 1 buah untuk LPPM berisi: Kegiatan kelompok & catatan kegiatan masing-masing peserta KKM.
 - c) Laporan Perorangan untuk Pembimbing berisi: lampiran kegiatan individu selama kegiatan KKM.
 - d) 1 buah laporan untuk arsip Mahasiswa yang bersangkutan.
 - e) Laporan diserahkan 10 (sepuluh) hari setelah penutupan.
 - 2) **Ketentuan Khusus; Isi Laporan:**
 - a) Cover depan
 - b) Cover dalam
 - c) Lembar pengesahan
 - d) Nama kelompok dan peserta
 - e) Peta wilayah KKM
 - f) Isi format laporan KKM yang terdiri dari:
 - BAB I: PENDAHULUAN**
 - A. Latar Belakang Masalah
 - B. Dasar dan Landasan KKM
 - C. Tujuan KKM
 - D. Bidang Garapan KKM
 - E. Metode dan Teknik Penyusunan Laporan
 - F. Sistematika Laporan

BAB II: KONDISI OBJEKTIF LOKASI KKM

- A. Kondisi Geografis
- B. Kondisi Demografi
- C. Kondisi Keagamaan
- D. Kondisi Pendidikan
- E. Kondisi Kepemudaan
- F. Kondisi Kesehatan
- G. Kondisi Sosial Ekonomi
- H. Kondisi Pemerintahan
- I. Kondisi Budaya

BAB III: PROGRAM DAN PELAKSANAAN KEGIATAN KKM

- A. Program KKM
- B. Pelaksanaan Kegiatan KKM

BAB IV: EVALUASI DAN PELAKSANAAN KKM

- A. Respon Masyarakat Terhadap Program KKM
- B. Keikutsertaan dan Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan KKM
- C. Perubahan dan Perkembangan Kehidupan Masyarakat
- D. Pemanfaatan Masyarakat Desa (Tempat KKM) terhadap Nilai-nilai yang Diperoleh Selama KKM
- E. Sikap Masyarakat Terhadap Kegiatan Civitas Akademika Sekolah Tinggi Agama (STAI) Islam Al-Hidayah Bogor

BAB V: P E N U T U P

- A. Kesimpulan
- B. Saran-saran

Lampiran-lampiran

1. Bukti otentik kegiatan, dan lain-lain.
2. Data kegiatan, foto kegiatan
3. Biodata peserta KKM
4. Peta desa
5. Rancangan program kegiatan KKM
6. Berita acara kegiatan
7. Biodata peserta KKM

6. Evaluasi

Evaluasi KKM dilakukan pada masyarakat, mahasiswa dan STAI Al-Hidayah Bogor, untuk mengukur keberhasilan KKM sesuai dengan tujuan yang ditetapkan melalui indikator yang mendukung rumusan tujuan tersebut.

- a. Evaluasi terhadap Masyarakat
 - 1) Respon efektif masyarakat terhadap program KKM.
 - 2) Keikutsertaan dan keterlibatan masyarakat dalam kegiatan KKM.
 - 3) Perubahan dan perkembangan kehidupan beragama dalam berbagai aspek di lingkungan masyarakat.
 - 4) Pemahaman masyarakat terhadap nilai-nilai yang diperoleh selama program KKM.
 - 5) Sikap keterbukaan masyarakat terhadap inovasi dan terhadap Perguruan Tinggi.
- b. Pelaksanaan evaluasi terhadap Masyarakat, Pembimbing dan pemerintah daerah setempat.
 - 1) Keikutsertaan para Mahasiswa dalam mengikuti program Pendidikan dan latihan (Diklat).
 - 2) Kemampuan merumuskan materi Diklat dengan mengkaji permasalahan di masyarakat.
 - 3) Kegiatan penelitian.
 - 4) Keterampilan merumuskan dan memecahkan masalah dalam wujud program kegiatan.
 - 5) Kerjasama sesama Mahasiswa Peserta KKM dan Supervisor (Dosen Pembimbing) dalam melaksanakan tugas.
 - 6) Integrasi dengan masyarakat di lokasi KKM
- c. Pelaksanaan evaluasi terhadap Mahasiswa dilakukan oleh Pembimbing.
- d. Bobot penilaian terhadap Mahasiswa peserta KKM sesuai dengan indikator yang dievaluasi ditentukan sebagai berikut:
 - 1) Pendidikan dan latihan (Pembekalan) = 20 %
 - 2) Penelitian dan penyusunan program = 20 %
 - 3) Pelaksanaan program = 60 %

- e. Kualifikasi kelulusan dan ketidak lulusan dengan pembagian bobot penilaian ditentukan dengan skor nilai antara 1 s.d. 100.
 - 1) Kualifikasi kelulusan:
 - a) Skor 80 s.d. 100, kategori A
 - b) Skor 70 s.d. 79, kategori B
 - c) Skor 60 s.d. 69, kategori C
 - 2) Kualifikasi ketidak lulusan:
 - a) Skor tidak mencapai 60
 - b) Apabila tidak mengikuti salah satu tahap kegiatan.
 - 3) Evaluasi terhadap umpan balik KKM bagi STAI Al-Hidayah Bogor meliputi:
 - a) Ketepatan program sebagai salah satu bentuk partisipasi kepada masyarakat yang mencakup semua unsur Tri Darma Perguruan Tinggi.
 - b) Ketepatan perencanaan dan pelaksanaan sesuai dengan Tri Darma Perguruan tinggi.
 - c) Umpan balik dengan berbagai kasus yang ditemukan di lokasi KKM untuk dikembangkan dalam disiplin ilmu Pengetahuan yang menjadi studi di STAI Al-Hidayah Bogor.
Pelaksanaan evaluasi terhadap umpan balik KKM bagi STAI Al-Hidayah Bogor dilakukan oleh Ketua LPPM dan pimpinan STAI Al-Hidayah Bogor.

L. PEMBIAYAAN

Biaya KKM STAI Al-Hidayah Bogor diperoleh dari:

1. APBK STAI Al-Hidayah Bogor Tahun Akademik 2022/2023
2. Iuran/bayaran Mahasiswa peserta KKM
3. Bantuan pemerintah, dermawan, donator, dan simpatisan serta sumber-sumber lain yang tidak mengikat.

TATA TERTIB KEGIATAN KKM

Mahasiswa peserta KKM wajib mematuhi tata tertib KKM sebagai berikut:

1. Tata Tertib Umum
 - a. Mentaati segala peraturan dan tata tertib KKM STAI Al-Hidayah Bogor dengan penuh tanggung jawab dan disiplin.
 - b. Senantiasa menjaga dan memelihara kewibawaan, nama baik dan karisma almamater STAI Al-Hidayah Bogor di mata masyarakat.
 - c. Mentaati peraturan dan ketetapan pemerintah setempat di lokasi KKM.
 - d. Menjaga ketertiban, ketentraman, dan harga diri di masyarakat.
 - e. Menunjukkan kesungguhan dan kegairahan dalam melaksanakan program KKM.

2. Tata Tertib Khusus
Kegiatan Pelatihan:
 - a. Mengisi daftar hadir pada setiap kegiatan.
 - b. Mengikuti setiap kegiatan pelatihan dengan penuh semangat dan kesungguhan.
 - c. Membuat resume setiap kegiatan.
 - d. Diperbolehkan mengajukan pertanyaan kepada nara sumber saat diklat secara tertib, terarah, berbobot, dan disampaikan dengan sopan.
Kegiatan Penyusunan Program Lapangan:
 - 1) Mengikuti dengan aktif kegiatan observasi.
 - 2) Melakukan pendekatan kepada masyarakat dengan baik, simpatik, tidak angkuh, rendah hati, dan tidak menunjukkan ego.
 - 3) Mencatat seluruh data dan permasalahan dengan cermat dan rapi
 - 4) Data yang diperoleh harus dianalisis kemudian disusun menjadi program yang sistematis, praktis, dan pragmatis.

- 5) Lembaran program lapangan yang telah disusun diserahkan kepada pembimbing dan Kades setempat.
- f. Kegiatan Nyata di Lapangan
- 1) Melaksanakan seluruh program lapangan sesuai dengan jadwal kegiatan KKM dengan penuh keikhlasan, disiplin, dan tanggung jawab.
 - 2) Mengikuti kegiatan pertemuan yang diselenggarakan pemerintah wilayah setempat (desa/ kelurahan dan kecamatan)
 - 3) Menghadiri, mengikuti dan mengisi pengajian rutin serta mengajar di Sekolah/Madrasah yang diselenggarakan masyarakat.
 - 4) Menempati lokasi KKM yang telah ditetapkan dan tidak diperkenankan pindah ke kelompok lain.
 - 5) Apabila ada keperluan yang penting dan mendesak yang dapat dipertanggungjawabkan hendaknya minta izin secara tertulis kepada Kades/Lurah.
 - 6) Berlaku sopan, dewasa, terpelajar dan tidak merasa angkuh dengan keilmuan dan tidak diperkenankan mengorek kesalahan dan kekurangan masyarakat di lokasi KKM.
 - 7) Menumbuh kembangkan kerja sama kemitraan, integritas, dan solidaritas sesama teman, Pembimbing, LPPM, maupun aparat setempat, dan Masyarakat
 - 8) Senantiasa siap mengulurkan tangan memecahkan masalah yang dihadapi masyarakat.
 - 9) Bersikap hati-hati dalam menyelesaikan masalah yang ada di masyarakat sehingga tidak menimbulkan keresahan, kerawanan, dan *khilafiyah* di masyarakat.
 - 10) Ketika menghadapi masalah yang dianggap kompleks segera berkonsultasi dengan pihak yang terkait dan Dosen Pembimbing.
- g. Pengawasan:
- 1) Sasaran pengawasan adalah semua aspek kegiatan dan pihak-pihak yang terkait dalam kegiatan KKM
 - 2) Hasil pengawasan dilaporkan kepada Kepala LPPM STAI Al-Hidayah Bogor sebagai bahan

pertimbangan kegiatan KKM di masa yang akan datang

3) Pengawasan dilakukan dalam bentuk langsung turun ke lokasi KKM

h. Lain-lain:

Hal-hal yang belum diatur dalam tata tertib dan buku Pedoman ini akan diatur kemudian.

Lampiran-Lampiran
Pedoman Kegiatan KKM STAIA

Contoh Format I
Inventarisasi Masalah

INVENTARISASI MASALAH
DI LOKASI KULIAH KERJA MAHASISWA
STAI AL-HIDAYAH BOGOR

Desa : _____
Kecamatan : _____
Kabupaten : _____

NO	BIDANG	MASALAH	POTENSI PENUNJANG	ALTERNATIF PEMECAHAN

Bogor,2023

Kepala Desa

Dosen Pembimbing

Ketua Kelompok
KKM

(_____)

(_____)

(_____)

Contoh Format II
Program Kegiatan

**PROGRAM KEGIATAN
KULIAH KERJA MAHASISWA
STAI AL-HIDAYAH BOGOR**

Desa : _____
Kecamatan : _____
Kabupaten : _____

NO	BIDANG/ SEGI	JENIS KEGIATAN	WAKTU/ TEMPAT	TUJUAN

Bogor,2023

Kepala Desa

Dosen Pembimbing

Ketua Kelompok

KKM

(_____)

(_____)

(_____)

Contoh Format III
Evaluasi Kondisi

**EVALUASI KONDISI
DI LOKASI KULIAH KERJA MAHASISWA
STAI AL-HIDAYAH BOGOR**

Desa : _____
Kecamatan : _____
Kabupaten : _____

NO	BIDANG	MASALAH	POTENSI PENUNJANG	ALTERNATIF PEMECAHAN

Bogor,2023

Kepala Desa

Dosen Pembimbing

Ketua Kelompok
KKM

(_____)

(_____)

(_____)

Contoh Format V
Daftar Hadir

**DAFTAR HADIR MAHASISWA
DI LOKASI KULIAH KERJA MAHASISWA
STAI AL-HIDAYAH BOGOR**

Desa : _____
Kecamatan : _____
Kabupaten : _____

NO	NAMA	HARI/ TANGGAL	TANDA TANGAN	KETERANGAN

Dosen Pembimbing

(_____)

Bogor,.....2023
Ketua Kelompok KKM

(_____)

**DATA DAN PENILAIAN
KEHADIRAN DAN KEAKTIFAN PESERTA KKM
STAI AL-HIDAYAH BOGOR
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Nama Mahasiswa :
Nomor Induk :
Program Studi :
Tempat KKM :

Nilai	Huruf

A. KEGIATAN PEMBEKALAN (Sabtu, 29Desember2018)

No	Materi Kegiatan	Hadir	Tidak Hadir	Nilai
1.	Pengarahan Umum			
2.	Kondisi Masyarakat Lokasi yang Dituju			
3.	Prosedur Kegiatan KKM STAI Al-Hidayah			
4	Pembentukan Kelompok			
5	Penutupan			
Total Nilai				

**B. KEGIATAN PEMBUKAAN/PELEPASAN (Kamis,
7Februari 2023)**

No.	Materi Kegiatan	Hadir	Tidak Hadir	Nilai
1.	Pengarahan dari panitia KKM, STAIA danCamat			
2.	Penyerahan ke Kelurahan			
Total Nilai				

C. KEHADIRAN SELAMA KKM

Tanggal						
Waktu						
Nginap						
Tdk nginap						

D. KEGIATAN PENUTUPAN (Selasa, 2023)

No.	Materi Kegiatan	Hadir	Tidak Hadir	Nilai
1.	Pengarahan dari Kecamatan			
2	Ucapan Terima Kasih dari STAI/Kecamatan			
3	Kesan dan Pesan			
Total Nilai				

Bogor, 2023

Ketua Pelaksana Teknis Bimbingan

Pengawasan dan Penilaian KKM STAI Al-Hidayah

Ttd

Pengawasan ke:.....

BERITA ACARA

**PENGAWASAN DAN PENGONTROLAN
KEGIATAN KULIAH KERJA MAHASISWA (KKM)
STAI AL-HIDAYAH BOGOR**

Pada hari ini _____ tanggal _____ bulan _____
tahun 2023, mulai pukul ____ s.d pukul _____, telah
berlangsung pengawasan dan pengontrolan kegiatan Kuliah Kerja
Mahasiswa (KKM) Sekolah Tinggi Agama Islam Al-Hidayah
Bogor, yang bertempat di Kelurahan _____ Rt
_____ RW _____ Kecamatan _____ Kota
_____.

Adapun Hasil & Catatan Kunjungan :

1. _____
2. _____
3. _____

Catatan Kehadiran Peserta;

Jumlah Peserta :

Peserta yang hadir :

Peserta yang tidak hadir :

Nama Peserta yang hadir: 1. 2. 3. 4. 5. Dst.	Pelaksana Pengawasan: 1. 2. Mengetahui, Ketua Tim Penilai & Pembimbing _____
--	---

**STRUKTUR PANITIA KKM STAI AL-HIDAYAH BOGOR
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

Penanggung jawab	: Dr. Unang Wahidin, M.Pd.I.
Ketua Pelaksana	: Aceng Zakaria, MA. Hum
Sekretaris	: Ilham Choirul Fuad
Bendahara	: Ahmad Ubaidillah, S.Pd.I.
Humas	: Harun Sutara, S.Pd.I.
Pembimbing	: 1. Dr. Muslim, M.M. 2. Dr. Sujian Suretno, M.M 3. Dr. Yasyakur, M.Si 4. Sarifudin, S.Pd.I., M.Si. 5. M. Priyatna, M.Pd.I 6. Rumba Triana, M.Pd.I 7. Heriyansyah, M.Si
Sarpras, Logistik & Umum	: Puji Ananda Putra, S.Pd.I Ujang Jayadi Pepen Abdurohman



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM AL-HIDAYAH BOGOR
TAHUN AKADEMIK 2022/2023**